



Overseas Pakistani

BOOKING APPLICATION FORM

APPLICANT App No. S1/OV/000143 Overseas Pakistani (Copy of Applicant Foreign Passport Copy / Valid Work Permit NICOP/POC) PROPERTY SELECTION Residential Plot 75 Sq. Yards/('15x40') (Ground + 2 Storeys) (Covered Area 1600 to 1700 Approx) PREFERED CHOICES: 10% Extra For Corner 10% Extra For Boulevard (more than one 10% Extra For Park Facing option can be selected) PERSONAL INFORMATION Name Of Applicant: S/O, D/O, W/O: NICOP: Passport No: Mailing Address: _ Permanent Address: CUSTOMER COPY Phone No: (office) Mobile: NOMINEE INFORMATION S/O, D/O, W/O: Nominee Name: Nominee CNIC: Passport No: (Copy Attached) (Copy Attached) Relationship With Applicant: PAYMENT INFORMATION UBL Bank A/C # **PK35UNIL0109000250950023** ABL Bank A/C # PK27ABPA0010007895040970 Swift Code # UNILPKKA Branch Code # 0339 Swift Code# ABPAPKKAA Branch Code # 1180 Bahria Town (Pvt) Ltd. Pay Order No./ Bank Draft No. In Favour of Bahria Greens Karachi Bank - Currency -Total Amount: Documents to be attached with the form: 2-Copy of Applicant Foreign Passport Copy/ Valid Work Permit/NICOP/POC 1-Two Recent Passport Size Photographs 3-Copy of Nominee CNIC MANAGER BOOKING OFFICER AND DATE APPLICANT'S SIGNATURE BAHRIA GREENS LOW COST SCHEME **Overseas** KARACHI-Pakistani RESIDENTIAL PLOTS BAHRIA TOWN **BOOKING APPLICATION FORM** App No. S1/OV/000143 CNIC: Name: PROPERTY SELECTION Residential Plot 75 Sq.Yards/('15x40') (Ground + 2 Storeys) (Covered Area 1600 to 1700 Approx) PREFERED CHOICES: General 10% Extra For Corner 10% Extra For Boulevard (more than one 10% Extra For Park Facing option can be selected) PAYMENT INFORMATION UBL Bank A/C # **PK35UNIL0109000250950023** ABL Bank A/C # PK27ABPA0010007895040970 Swift Code # UNILPKKA Branch Code # 0339 Swift Code# ABPAPKKAA Branch Code # 1180 Bahria Town (Pvt) Ltd. Pay Order No./ Bank Draft No. Bank In Favour of Bahria Greens Karachi – Total Amount: Currency -1-Two Recent Passport Size Photographs 2-Copy of Applicant Foreign Passport Copy/ Valid Work Permit/NICOP/POC 3-Copy of Nominee CNIC APPLICANT'S SIGNATURE

BOOKING OFFICER AND DATE

MANAGER



Overseas Pakistani

BOOKING APPLICATION FORM

APPLICANT			App No.	S1/OV/000143	
✓ Overseas Pakistani (Copy of App	licant Foreign Passport Copy / Vali	d Work Permit NICOP/POC)			
PROPERTY SELECTION					
✓ Residential Plot	75 Sq. Yards/('15x40') (Gro	ound + 2 Storeys) (Covered Area	600 to 1700 A ₁	pprox)	
PREFERED CHOICES:	General 10% Extra	For Corner 10% Extra	For Boulevard		
(more than one	10% Extra For Park Facing		1 of Boulevalu		
option can be selected) PERSONAL INFORMATION		-			
		S/O D/O W/O.			
NICOP:	(Copy Attached)	Passport No:			
Mailing Address:					
Permanent Address:					
		Email:			
Phone No: (office)	Res:	Mobile:			
NOMINEE INFORMATION					
Nominee Name:		S/O, D/O, W/O:			
Nominee CNIC:	(Copy Attache	Passport No:	(Copy Atta] ached)	
Relationship With Applicant:					
PAYMENT INFORMATION					
UBL Bank A/C # PK35UNIL0 Swift Code # UNILPKKA Bra		ABL Bank A/C # PK/ Swift Code# ABPAPKKAA	27ABPA0010 Branch Code #	007895040970 1180 Bahria Town (Pvt) Ltd.	
Pay Order No./ Bank Draft No.	Bank	In Favo		Bahria Greens Karachi	
Date -	Currency	Total Amor	ınt:		
Documents to be attached with the form: 1-Two Recent Passport Size Photographs	2-Copy of Applicant Fore	ign Passport Copy/ Valid Work Permit	NICOP/POC	3-Copy of Nominee CNIC	3
BOOKING OFFICER AND DATE	. <u> </u>	MANAGER	API	PLICANT'S SIGNATURE	
	LOW CO —— KA RESIDEN	A GREENS DIST SCHEME RACHI — NITIAL PLOTS		Overseas Pakistani	
BAHRIA TOWN	BOOKING APP	PLICATION FORM	A NT-	C1 /OT//0001 42	
		avra 🗀	App No.	S1/OV/000143	
Vame :PROPERTY SELECTION		CNIC:			
Residential Plot	√ 75 Sq. Yards/('15x40') (Ground	1 + 2 Storeys) (Covered Area 1600	to 1700 Appro		\neg
PREFERED CHOICES:	General 10% Extra For			•	
(more than one	10% Extra For Park Facing	Conner 10% Extra Por	Doulevalu		
option can be selected)	10% Extra For Fark Facility				
PAYMENT INFORMATION	00000250050022		DD 1 00100	0505040050	
UBL Bank A/C # PK35UNIL010 Swift Code # UNILPKKA Branc		ABL Bank A/C # PK27 Swift Code# ABPAPKKAA			
Pay Order No./ Bank Draft No.	Bank	In Favour	C	Bahria Town (Pvt) Ltd. Bahria Greens Karachi	
Date —	- Currency —	Total Amoun	t:		
BOOKING OFFICER AND DATE		NAGER		PLICANT'S SIGNATURE	_
James Octavelli in in Dilli	IVIA	·	4111		

Residential Plots			
Installment Details	4 Years Payment Plan (Quarterly Installments)		
Plot Size	75 Sq. Yards (15' x 40')		
Processing Fee (Non-refundable and not part of the total amount)	US\$ 35/-		
Down Payment	US\$ 1,848/-		
Each Installment Amount (4 Years Payment Plan, 16 Installments Each due after every three months)	US\$ 538/- (Each due after every three months)		
Total Amount	US\$ 10,456/-		

TERMS & CONDITIONS

- 1 شیڈول کے مطابق تمام ادائیگیاں پلاٹ کی کینگری اورسائز کے مطابق کی جائیں گی۔ بکنگ فارمز بمع ادائیگی بینک ڈرافٹ/ کیش/ پے آرڈر کی صورت میں بنام" بحریہ ٹاؤن (پرائیویٹ) لمینٹر-بحریہ گرینز کراچی" بحریہ ٹاؤن کے مخصوص دفاتر میں جمع کروائیں۔ پروسیسنگ فیس (نا قابلی واپی) اورڈاؤن پیبنٹ کومکمل نیشدہ بکنگ فارم کے ہمراہ جمع کروائیں۔
 - 2 ایک درخواست فارم صرف ایک رہائش پلاٹ کی بکنگ کے لیے استعال کیا جاسکتا ہے۔
 - 3 ۔ ادا کر دہ پروسیسنگ فیس نا قابل واپسی (نان ریفنڈایبل) ہے اورکل رقم میں شار نہیں ہوگی۔
- 4۔ درخواست گزار پلاٹ الاٹ یا ٹرانسفر ہونے کے بعد سرنڈر یا کینسل کرنے کے لیے درخواست نہیں دے سکتا اور اس پلاٹ کی مد میں تمام ادا شدہ رقم نا قابل واپسی ہوگی۔ تاہم، اگراس پلاٹ کو بحربہ ٹاؤن کی جانب سے منسوخ کر دیاجاتا ہے تو جمع کروائی گئی رقم ایک سال کے بعد 25 فیصد کئوتی کے ساتھ بغیرکی منافع ،سوداور مارک اپ کے پاک روپوں میں واپس کردی جائے گی۔ تاہم پہلے بی اداکی جانے والی پروسیسنگ فیس نا قابل واپسی ہے۔
- 5۔ درخواست گزار سے مقررہ تاریخ کے بعد موصول ہونے والی اقساط کو صرف ماہانہ 1.5 فیصد ﴿ سرچارج کے ساتھ وصول کیا جائے گا (جے روزانہ بر0.05 لیا جائے گا)۔ البتہ درخواست گزار کی الاثمنٹ مقررہ مدت میں 2 سے زائد اقساط کی عدم ادائیگی کی صورت میں متنقل طور پرکنیسل ہو جائے گی اور ادا شدہ رقم نا قابلِ واپسی ہو گی۔ بحریہ ٹاؤن کی طرف سے پلاٹ کو منسوخ کرنے کی صورت میں، جع کروائی گئی ادائیگی کو پاک روپیوں میں ایک سال کے بعد واپس کر دیا جائے گا جو کہ بغیر کسی منافع ، سود ، یا مارک اپ کے ، 25 فیصد گوتی کے ساتھ ہوگی، تاہم پہلے سے ادا کی جائے والی پروسیسنگ فیس نا قابل واپسی ہے۔
 - 6 كسى بھى درخواست گزار كو اداكرده رقم يركوئي سوديا مارك اپ نہيں دياجائے گا۔
- 7 ترجیحی پیند کے لئے 10 فی صداضافی رقم اداکرنا ہو گی۔ کار نر، بلیوارڈ لوکیشن اور پارک فیسٹگ کے لیے ترجیحی پیند کے تحت علیحدہ علیحدہ ، 10 ، 20 ، 30 فیصداضافی رقم اداکرنا ہو گی۔ مثال کے طور پر ، کار نر، بلیوارڈ اور پارک کے سامنے والے پلاٹ پرکل رقم کے علاوہ 30 فیصدر قم وصول کی جائے گی ۔
 - 8 الاٹ کردہ پلاٹ کو مخصوص کردہ مقصد/کیشگری کے علاوہ کسی اور مقصد کے لئے استعمال نہیں کیا جا سکتا۔
 - 9 پلاٹ پر صرف بحربیہ ٹاؤن کی جانب سے منظور شدہ ڈیزائن کو ہی تعمیر کیا جاسکتا ہے۔ کسی بھی قسم کی تعمیر یا ترمیم کے لیے بحربیہ ٹاؤن ڈیزائن ونگ کی اجازت لینا ہوگ۔
- 10۔ پلاٹ کے درج شدہ سائز اور لوکیشن عارضی بنیادوں پر ہیں اور قبضے کے وقت ڈیمارکیشن / پیاکش کے مطابق پلاٹ سائز حتی ہونگے۔ بحربیہ ٹاؤن انتظامیہ کسی بھی وقت کسی بھی وجہ سے بلاٹ کی لوکیشن کو تبدیل کرسکتی ہے۔
 - 11۔ پلاٹ کے دیئے گئے رقبے سے زائد ہونے کی صورت میں گل قیمت کے علاوہ اضافی لینڈ چار جز بھی وصول کیے جائیں گے۔ ای طرح کم رقبہ کی صورت میں رقم کو ای کے مطابق الذجہت کیا جائے گا۔
 - 12۔ درخواست گزار کو الاٹ شدہ پلاٹ کی ٹرانسفر کی اجازت تمام چار جز کی ادائمیگی کے بعد ہوگی۔ تمام رجسٹریش/میو ممیشن چار جزالاٹی کو ہی ادا کرنے ہوں گے۔
 - 13۔ پلاٹ کی منتقلی کی صورت میں، الاٹی کو پہلے بحر بہ ٹاؤن کے تمام واجبات اداکرنے ہوں گے۔
 - 14- برقتم کے رجسٹریش ، فروختی معاہدے اور انقال وغیرہ کے اخراجات اور گورنمنٹ کیکس الاٹی کو ادا کرنے ہونگے۔
- 15۔ واجبات کی عدم ادائیگی یا کی اور وجہ سے بحربیہ ٹاؤن حق محفوظ رکھتا ہے کہ سابق الاٹی کا کینسل شدہ پلاٹ نئے الاٹی کو الاٹ یا فروخت کر دے اور سابق الاٹی کو پلاٹ پر کوئی حق نہیں ہو گا۔ اس سلسلے میں بحربہ ٹاؤن کا فیصلہ حتی ہو گا۔ مزید کسی تنازعہ کو نیچے دیئے گئے پیرا نمبر 18 کے مطابق حل کیاجائے گا۔
- 16- ان چار جزمیں ترقیاتی چار جزشال نہیں ہیں اور بحلی، سوئی گیس، ٹیلیفون، مبجد، عوامی سہولیات، فٹ یاتھ اور نٹینٹس بھی شامل نہیں ہیں۔ یوٹیلیٹی اور سروس چار جز کی فراہمی بھی بعد میں وصول کی جائے گ۔
- 17- مندر جبہ بالا دیئے گئے واجبات کے علاوہ ، الاٹی کو غیر متوقع تعیر اتی اخراجات میں اضافے کی صورت میں یاسہولیات/خدمات کی فراہمی/اپ گریڈیشن/سروسزاور خام مال کی قیستوں میں اضافے کے تمام واجبات و قنافو قنا بحریہ ٹاؤن کے دیئے گئے شیڈیول کے مطابق اداکرنے ہونگے۔
 - 18۔ درخواست گزاراور بحریہ ٹاکن (پرائیویٹ) کمیٹٹڑ کے مابین کسی بھی تنازعہ کی صورت میں معاملہ بحریہ ٹاکان کی انتظامی کمیٹی میں بھیجا جائے گا اور اس کمیٹی کے فیصلہ کو دونوں پارٹیز قبول کرنے کی مابند ہو گئی۔
- 19۔ ہر درخواست گزار ان شر ائط و ضوابط کے علاوہ گورننگ الا ٹمنٹ، قبضہ، ملکیت، تعییر اور پلاٹوں کی منتقلی پرلاگو قوانین اور بائی لاز کی پابندی کرے گا جو بحریہ ٹاون یا دیگراتھارٹی/ محکمہ قابل اطلاق قانون کے ذریعے اطلاق ہوں گے۔

ۇي**ك**لرىش

میں نے اس فارم پر درج تمام شرائط وضوابط پڑھ لیئے ہیں اور بحریہ ٹاؤن (پرائیویٹ) لیٹٹ کے موجودہ اور متنقبل میں ظہور میں آنے والے رولز اور ہائی لاز کی پابندی کرول گا۔

درخواست گزار کے دستخط اور تاریخ _